



COMITÉ DE INFORMACIÓN PARA REVISIÓN Y VALIDACIÓN DE RESPUESTAS A  
SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

Fecha de la sesión	Hora de inicio/hora de terminación	Lugar de la sesión
29-Abril- 20013	9:00 HORAS/ 9:30 HORAS	Subdirección de Tecnologías de la Información.

Orden del día de la sesión.

1. Lista de asistencia y declaración del quórum
2. Revisión y Validación de la Siguiete Solicitud de Información:
  - a. 1221000003113

Objetivo:

El principal objetivo es validar la respuesta a la solicitud arriba mencionada.

**SOLICITUD 1221000003113**

Respecto a la presente solicitud el interesado solicita se le informe lo siguiente:

*Con fundamento en lo previsto en los Artículos 4, 7 (párrafo último), 9, 13, 17,18, 19,40 (párrafo ultimo) 43 y 63 (inciso VI) de la Ley General de Transparencia y acceso a la información Pública Gubernamental, y con fundamento en el título segundo de la misma, donde se aclara a la ciudadanía las responsabilidades de las unidades de enlace, y considerando que, en los términos del Capítulo III, la presente solicitud no está abarcando ninguna información confidencial, y la información debe de entregarse en los tiempos establecidos en el artículo 44, se expide la presente solicitud. Favor de indicar la Compra Real de todos los Medicamentos y Productos Farmacéuticos del HOSPITAL REGIONAL DE ALTA ESPECIALIDAD DEL BAJIO en el periodo ENERO, FEBRERO Y MARZO DEL 2013. Datos requeridos únicamente: Clave Cuadro Básico y Diferencial, Descripción completa y clara del medicamento, Número de piezas compradas por medicamento, Precio por pieza, Importe, Proveedor que vendió el medicamento, Tipo de Compra, Número de Licitación, Adjudicación Directa, Invitación Restringida según corresponda, Número de Contrato o Factura, Almacén o Unidad Médica (Hospital, Clínica o Consultorio).*

*Por favor no referenciar a COMPRANET; la presente solicitud no es sobre información de Licitaciones, sino de la Compra Real de todos los Medicamentos, Leches y Vacunas, del HOSPITAL REGIONAL DE ALTA ESPECIALIDAD DEL BAJIO en el periodo ENERO, FEBRERO Y MARZO DEL 2013 Incluir solo información: Clave Cuadro Básico y Diferencial, Descripción completa y clara del medicamento, Número de piezas compradas por medicamento, Precio por pieza, Importe, Proveedor que vendió el medicamento, Tipo*

 HOSPITAL REGIONAL ALTA ESPECIALIDAD B A J I O	<b>HOSPITAL REGIONAL DE ALTA ESPECIALIDAD DEL BAJÍO</b> <b>Dirección de Planeación, Enseñanza e Investigación.</b> Subdirección de Tecnologías de la Información	HOJA	2 DE 3
	<b>Acta de Reunión</b>		

de compra, Número de Licitación, Adjudicación Directa, Invitación Restringida según corresponda, Número de Contrato o Factura, Almacén o Unidad Médica (Hospital, Clínica o Consultorio).

Favor de mandar la información en Hoja de Cálculo (Excel)

Atento a lo anterior con fecha 03 de abril se remitió oficio con número de folio UE/HRAEB/0039/2013 a la Subdirección de Recursos Materiales, a fin de que dieran respuesta a la información solicitada.

El día 17 de abril del año 2013, la Subdirección antes mencionada solicito a través del oficio número SRM/512/13 una prórroga a fin de dar respuesta a dicha solicitud el día 26 de abril del año 2013. El día 24 de los mismos, mediante oficio número UE/HRAEB/0045/2013 se le comunica a la Subdirección de Recursos Materiales que la prórroga es concedida, y que para las ocasiones subsecuentes se debe solicitar la prórroga dentro de los 05 días hábiles a aquél en que haya recibido la solicitud.

El día 29 de abril, la subdirección de recursos materiales contesto que se anexa a la presente Acta de Comité.

Una vez revisada la respuesta por el comité de información, se llega a la conclusión de que la respuesta se encuentra correcta y en el sentido que el solicitante lo pide, por lo que ya una vez validada se puede dar contestación al solicitante a través del sistema INFOMEX.

No habiendo más asuntos que tratar, se da por concluida la sesión extraordinaria, siendo las 9:30 horas del día 29 de abril del año 2013, procediendo a levantar la presente acta, dejando constancia con su firma los que en ella intervinieron.

#### Lista de Asuntos y Acuerdos

Id. del asunto	descripción del asunto	Acuerdo	Responsable del cumplimiento	Estado <i>[Pendiente, en proceso, en análisis, cancelado, etc.]</i>	Fecha límite de ejecución/ cumplimiento
1	Revisión y Validación de Respuestas de Solicitudes de Información	Revisar respuesta y una vez hecho lo anterior dar la validación correspondiente para así poder dar contestación al solicitante	I.S.C. Erika Yadira Oliva Gómez, Lic. José Asunción Hernández Márquez, Lic. Jorge Navarro Alarcón.	Concluido	29-abril-2013





**HOSPITAL REGIONAL DE ALTA ESPECIALIDAD DEL BAJÍO**  
Dirección de Planeación, Enseñanza e Investigación.  
Subdirección de Tecnologías de la Información

HOJA

3 DE 3

HOSPITAL REGIONAL  
ALTA ESPECIALIDAD

**Acta de Reunión**

**Sección de firmas de asistencia y acuerdo**

Nombre completo y cargo	Rol	Firma
Ing. Erika Yadira Oliva Gómez	Titular de la Unidad de Enlace	
Lic. Jorge Navarro Alarcón	En representación del Lic. José Medina Padilla Titular del Órgano Interno de Control	
Lic. José Asunción Hernández Márquez	Responsable del Departamento de Asuntos Jurídicos	