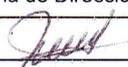
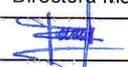


	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: HRAEB-DM-RC
	Dirección Médica		Rev. 0
	Procedimiento para solicitar resumen clínico		Hoja: 1 de 8

PROCEDIMIENTO PARA SOLICITAR RESUMEN CLÍNICO

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Irene Viurquiz Gamiño	Dra. Ruth Cobo Rosales	Dr. Gerardo Ortega Martínez
Cargo-puesto	Secretaria de Dirección Médica	Directora Médica	Director General
Firma			
Fecha	Abril 2010	Abril 2010	Abril 2010

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: HRAEB-DM-RC
	Dirección Médica		Rev. 0
	Procedimiento para solicitar resumen clínico		Hoja: 1 de 8

1.0 Propósito

1.1 Difundir a la Subdirección de Servicios Clínicos, Subdirección de Servicios Quirúrgicos, Jefes de Servicio, Médicos Especialistas, y personal administrativo el procedimiento para solicitar resumen clínico para cumplir con la política interna del Hospital Regional de Alta Especialidad del Bajío.

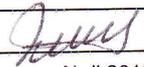
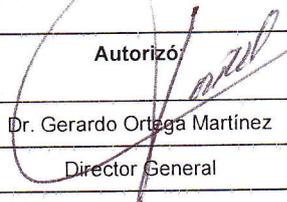
2.0 Alcance

2.1 A nivel interno el procedimiento aplica a Dirección Médica, Subdirección de Servicios Clínicos, Subdirección de Servicios Quirúrgicos y Jefes de Servicio.

2.2 A nivel externo el procedimiento aplica a paciente y/o familiar del paciente

3.0 Políticas de operación, normas y lineamientos

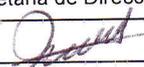
- 3.1 Es derecho de todo paciente recibir información suficiente, clara, oportuna y veraz, es por ello que el resumen clínico deberá entregarse a todo paciente que así lo solicite.
- 3.2 El resumen clínico se solicita para presentarlo ante las Instituciones Gubernamentales o Instituciones de beneficencia públicas y particulares, apoyo económico para pagar medicamentos, procedimiento quirúrgico y / o prótesis, material, que sea necesario para su manejo médico.
- 3.3 El resumen clínico sirve para archivo personal (en caso de emergencia y estar en la necesidad de ser manejado fuera de HRAEB, por estar a larga distancia)
- 3.4 En el caso de pediátricos, el resumen clínico se presenta para especificar el tipo de tratamiento o incapacidad para su manejo en estancias educativas.
- 3.5 El resumen clínico se utiliza para trámite de credencialización de incapacidad física o mental ante las Instituciones de Desarrollo Social.
- 3.6 El resumen clínico se utiliza para solicitar una segunda opinión médica.
- 3.7 El resumen clínico se entregará en los primeros 5 días hábiles después de solicitarlo.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó :
Nombre	Irene Viurquiz Gamiño	Dra. Ruth Cobo Rosales	Dr. Gerardo Ortega Martínez
Cargo-puesto	Secretaría de Dirección Médica	Directora Médica	Director General
Firma			
Fecha	Abril 2010	Abril 2010	Abril 2010

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: HRAEB-DM-RC
	Dirección Médica		Rev. 0
	Procedimiento para solicitar resumen clínico		Hoja: 1 de 8

4.0 Descripción del procedimiento

Secuencia de Etapas	Actividad	Responsable
1.0. Solicitar resumen clínico.	1.1 Solicita resumen clínico de su tratamiento a la secretaria de la Dirección Médica. <ul style="list-style-type: none"> Solicitud 	Paciente y/o familiar
2.0 Atender solicitud.	2.1 Atiende la solicitud de resumen clínico e informa al paciente y/o familiar realizar el llenado del formato DM/SRC. <ul style="list-style-type: none"> Formato 	Dirección Médica
3.0 Realiza el llenado en formato DM/SRC.	3.1 Realiza el llenado del formato de solicitud y lo entrega a la secretaria de la Dirección Médica. <ul style="list-style-type: none"> Formato DM/SRC 	Paciente y/o familiar
4.0. Recepción del formato DM/SRC.	4.1 Recibe el formato de solicitud e informa al paciente la fecha de su entrega. <ul style="list-style-type: none"> Formato DM/SRC 	Dirección Médica
5.0 Envía Formato DM/SRC	5.1 Envía Formato DM/SRC al Subdirector y/o Jefe de Servicio para su atención. <ul style="list-style-type: none"> Formato DM/SRC 	Dirección Médica
6.0 Recepción del Formato DM/SRC	6.1 Recibe el formato Formato DM/SRC e informa al médico tratante realizar el resumen clínico. <ul style="list-style-type: none"> Formato DM/SRC 	Subdirectores y/o Jefe de Servicio
7.0 Elaborar resumen clínico.	7.1 Elabora resumen clínico basado en el patrón establecido de acuerdo a las especificaciones indicadas. Formato DM/SRC 7.2 Entrega resumen clínico al Subdirector y/o Jefe de Servicio para su VoBo. <ul style="list-style-type: none"> Resumen Clínico 	Médico Tratante

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Irene Viurquiz Gamiño	Dra. Ruth Cobo Rosales	Dr. Gerardo Ortega Martínez
Cargo-puesto	Secretaría de Dirección Médica	Directora Médica	Director General
Firma			
Fecha	Abril 2010	Abril 2010	Abril 2010

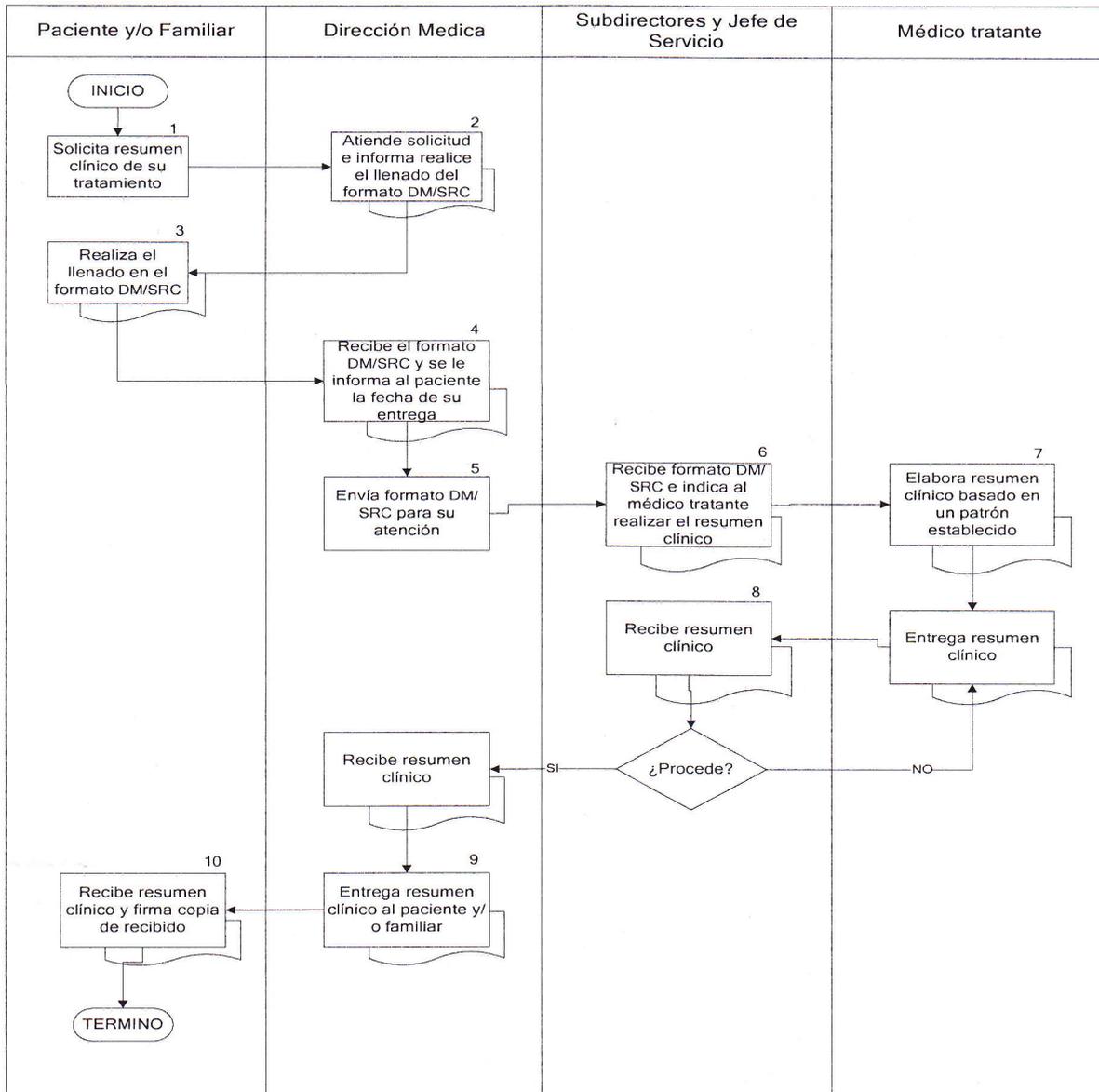
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: HRAEB-DM-RC
	Dirección Médica		Rev. 0
	Procedimiento para solicitar resumen clínico		Hoja: 1 de 8

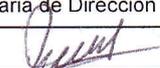
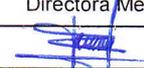
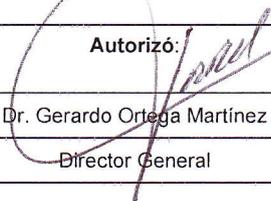
Secuencia de Etapas	Actividad	Responsable
8.0 Recepción de resumen clínico.	8.1 Recibe resumen clínico por parte del Médico Tratante para su Vo.Bo. ¿Esta completo? No: Envía el resumen clínico al médico tratante para su corrección. <ul style="list-style-type: none"> • Resumen clínico Si: Envía el resumen clínico a la Dirección Médica para su entrega. <ul style="list-style-type: none"> • Resumen clínico 	Subdirector y/o Jefe de Servicio
9.0 Recepción y entrega de resumen clínico.	9.1 Recibe y entrega original del resumen clínico al paciente y/o familiar y solicita firme de recibido en la copia del mismo. <ul style="list-style-type: none"> • Resumen clínico 	Dirección Médica
10.0 Recepción de resumen clínico.	10.1 Recibe en original el resumen clínico y firma copia de recibido. <ul style="list-style-type: none"> • Resumen clínico 	Paciente y/o familiar
TERMINA PROCEDIMIENTO		

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó
Nombre	Irene Viurquiz Gamiño	Dra. Ruth Cobo Rosales	Dr. Gerardo Ortega Martínez
Cargo-puesto	Secretaría de Dirección Médica	Directora Médica	Director General
Firma			
Fecha	Abril 2010	Abril 2010	Abril 2010

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: HRAEB-DM-RC
	Dirección Medica		Rev. 0
	Procedimiento para solicitar resumen clínico		Hoja: 1 de 8

5.0 Diagrama de Flujo



CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Irene Viurquiz Gamiño	Dra. Ruth Cobo Rosales	Dr. Gerardo Ortega Martínez
Cargo-puesto	Secretaría de Dirección Médica	Directora Médica	Director General
Firma			
Fecha	Abril 2010	Abril 2010	Abril 2010

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: HRAEB-DM-RC
	Dirección Médica		Rev. 0
	Procedimiento para solicitar resumen clínico		Hoja: 1 de 8

6.0 Documentos de referencia

Documentos	Código (cuando aplique)
Guía técnica para la elaboración de manuales de procedimientos de la Secretaría de Salud.	Junio 2007
Manual de Organización Especifico del Hospital Regional de Alta Especialidad del Bajío.	Autorizado 23-11-07
Decreto de Creación del Hospital Regional de Alta Especialidad del Bajío.	Noviembre 2006

7.0 Registros

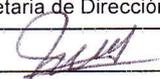
Registros	Tiempo de conservación	Responsable de conservarlo	Código de registro o identificación única
Resumen clínico	5 años	Dirección Médica	NA
Formato DM/SRC	5 años	Dirección Médica	NA

8.0 Glosario

8.1 Resumen clínico: Es el documento elaborado por un médico, en el cual se registran los aspectos relevantes de la atención médica de un paciente, contenidos en el expediente clínico. Deberá tener como mínimo: padecimiento actual, diagnóstico, tratamientos, evolución, pronóstico, estudios de laboratorio y gabinete.

9.0 Cambios de esta versión

Número de Revisión	Fecha de la actualización	Descripción del cambio
No aplica	No aplica	No aplica

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Irene Viurquiz Gamiño	Dra. Ruth Cobo Rosales	Dr. Gerardo Ortega Martínez
Cargo-puesto	Secretaría de Dirección Médica	Directora Médica	Director General
Firma			
Fecha	Abril 2010	Abril 2010	Abril 2010

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: HRAEB-DM-RC
	Dirección Médica		Rev. 0
	Procedimiento para solicitar resumen clínico		Hoja: 1 de 8

10.0 Anexos

10.1 Resumen clínico

DM/RC



HOSPITAL REGIONAL DE ALTA ESPECIALIDAD DEL BAJIO
Blvd. Milenio No. 130, San Carlos la Roncha,
C.P. 37660, Tel. (477) 267 20 00.



Resumen Clínico

Nombre del Paciente: GAMEZ AGULAR SERGIO
No. de Expediente: 1006622
Medico Tratante: DR. JOEL SOEL MAXIMO ENCALADA

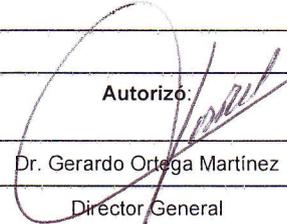
Paciente valorado y atendido en este Hospital Regional de Alta Especialidad con Dx—Post-Trasplante Renal—de donador vivo relacionado (esposa), desde el pasado 11 febrero de 2009.-

Al momento se encuentra en buenas condiciones clínicas de salud y siguiendo los lineamientos de medicación correspondiente

A petición del paciente se extiende el presente resumen clínico para Ayuda a liquidar su cuenta correspondiente a proceso quirúrgico en HRAEB, en la dependencia que el interesado juzgue conveniente

Atentamente

Jefe de servicio.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Irene Viurquiz Gamiño	Dra. Ruth Cobo Rosales	Dr. Gerardo Ortega Martínez
Cargo-puesto	Secretaria de Dirección Médica	Directora Médica	Director General
Firma			
Fecha	Abril 2010	Abril 2010	Abril 2010

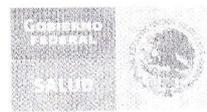
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: HRAEB-DM-RC
	Dirección Médica		Rev. 0
	Procedimiento para solicitar resumen clínico		Hoja: 1 de 8

10.2 Solicitud de Resumen Clínico



HOSPITAL REGIONAL DE ALTA ESPECIALIDAD DEL BAJIO

SOLICITUD DE RESUMEN CLINICO / ESTUDIOS



FOLIO **032**

NOMBRE DEL PACIENTE: _____

Nº. DE EXPEDIENTE: _____

MEDICO TRATANTE: _____

SERVICIO DE: _____

RESUMEN CLINICO ESTUDIOS DE IMAGEN

EL QUE SUSCRIBE: _____

CON DOMICILIO EN: _____

CON NO. TELEFONICO: _____, LE SOLICITA DE MANERA ATENTA

ME SEA FACILITADO EL / LOS: _____

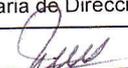
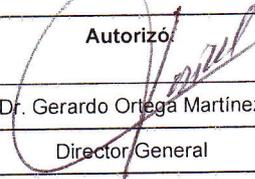
MISMOS QUE SERÁN USADOS PARA: _____

ATENTAMENTE
FECHA DE ENTREGA: _____

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN SOLICITA

FIRMA DE AUTORIZACIÓN
DIRECCION MEDICA

FIRMA DE AUTORIZACIÓN
JEFATURA Y/O SUBDIRECCIÓN

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Irene Viurquiz Gamiño	Dra. Ruth Cobo Rosales	Dr. Gerardo Ortega Martínez
Cargo-puesto	Secretaria de Dirección Médica	Directora Médica	Director General
Firma			
Fecha	Abril 2010	Abril 2010	Abril 2010